

支払通知書 Web 帳票サービスのご利用開始手順

【手順1】 インターネットブラウザを起動し、下記の URL にアクセスする。

[URL] <https://chohyo-bpo7.bk.mufg.jp/toenec.cloudservice/>

上記の URL はお気に入り登録しておくとお便利です。

※弊社ホームページからもアクセスすることができますので、下記をご参照ください。

①弊社のホームページにアクセスする。

②ホームページ下方にあるお取引先様用ページの「支払通知書 Web 帳票サービス」をクリックする。

※上記の画面は予告なく変更になることがあります。

③ログインボタンをクリックする。

TOENEC 株式会社 トーエネック

HOME | ニュース | お問い合わせ | English Site | 中部電力グループ

HOME > 支払通知書Web帳票サービス

支払通知書Web帳票サービス

支払通知書Web帳票サービスとは？

- インターネットを利用して、弊社からの支払内容をお取引先様へ通知するサービスです。
- 専用サイト上に支払通知書が公開されますと、事前にお取引先様が本システムにご登録されましたメールアドレス宛に通知メールが配信されます。
- お取引先様は、専用サイトにアクセスし、弊社からの支払内容をご確認いただけます。
- 支払通知書はPDFまたはCSVデータにて、ダウンロードすることができます。
- お取引先様は、インターネットの通信料金等を除き、無償で本サービスをご利用いただけます。

ご利用までの流れ

- 弊社からお取引先様へログインIDを郵送にて通知
※郵送での通知は、1回のみです。ご注意ください。
- お取引先様にて、メールアドレスとパスワードを登録
※登録手順に関しましては、郵送にて届いた「支払通知書Web帳票サービスのご利用開始手順」を参照ください。
- お支払がある場合、支払月の第7営業日前後に通知メールを配信
※お支払のない場合は、通知メールの配信はございません。
- お取引先様にて、専用サイトにアクセスし、お支払内容を確認

支払通知書Web帳票サービスをご利用の方

ログイン

※支払通知書の閲覧およびメールアドレスの登録はこちらから

初めてご利用されるお取引先様へ

「支払通知書Web帳票サービスのご利用開始手順」を閲覧いただき、ご登録ください。
支払通知書Web帳票サービスのご利用開始手順【後日公開予定】
支払通知書Web帳票サービスご利用マニュアル (PDF: 761KB)

支払通知書Web帳票サービスに関するよくある質問

【手順2】下記の画面が表示されますので、「ご登録はこちら」のボタンをクリックする。

※パスワード登録済みの方はこちらからログインIDおよびパスワードを入力してログインください。

ログインID

パスワード

▶ パスワードを忘れた方

ログイン

▶ ご登録はこちら

クリックする (初回のみ)

【手順3】下記の画面が表示されますので、お取引様のメールアドレスをご入力ください。

※こちらで入力されたアドレスに、今後各種通知メールが送信されます。

(支払通知書の新着通知メール等)



The image shows a registration process flowchart with four steps: STEP1 (メールアドレスの登録), STEP2 (利用規約の確認), STEP3 (お客様情報の登録), and STEP4 (登録完了). Below the flowchart, there is a text instruction: '登録案内をメールでお送りいたします。メールアドレスを入力し、「送信する」ボタンを押してください。' and an input field labeled 'メールアドレス' with a text box.

【手順4】上記【手順3】で入力されたアドレス宛に届いた「仮登録通知メール」を確認し、メールに記載されている本登録完了用 URL をクリックする。

【手順5】「支払通知書Web帳票サービス」サイトにて、利用規約を確認し、内容をご理解のうえ、「同意する」にチェックをいれて[次へ]ボタンをクリックする。

【手順6】お客様情報の入力欄における「ログインID」と「郵便番号」については下記参照のうえ、ご入力ください。

お客様情報の登録欄における「パスワード」は、今後使用するパスワードとなりますので、ご自身で決めていただき、ご入力ください。

その後、[登録]ボタンをクリックする。

●2020年8月以前に発送したアンケートに同意いただいたお取引先様

ログインID・郵便番号：郵送された「支払通知書Web帳票サービスのご案内」をご参照ください。

パスワード：任意のパスワードをご入力ください。

※「ログインID」と「郵便番号」は半角で、また、郵便番号は「ハイフン」を抜いて入力する。

●2020年9月以降に発送したアンケートに同意いただいたお取引先様

ログインID：「支払通知書」の左上に記載してある貴社コード（数字9桁）をご入力ください。

郵便番号：「支払通知書」の左上に記載してある郵便番号（数字7桁）をご入力ください。

パスワード：任意のパスワードをご入力ください。

※「ログインID」と「郵便番号」は半角で、また、郵便番号は「ハイフン」を抜いて入力する。

【手順7】登録完了メールを確認する。