

支払通知書 Web 帳票サービスのご利用開始手順

【手順1】 インターネットブラウザを起動し、下記の URL にアクセスする。

[URL] <https://chohyo-bpo7.bk.mufg.jp/toenec.cloudservice/>

上記の URL はお気に入り登録しておくくと便利です。

※弊社ホームページからもアクセスすることができますので、下記をご参照ください。

①弊社のホームページにアクセスする。

②ホームページ下方にあるお取引先様用ページの「支払通知書 Web 帳票サービス」をクリックする。

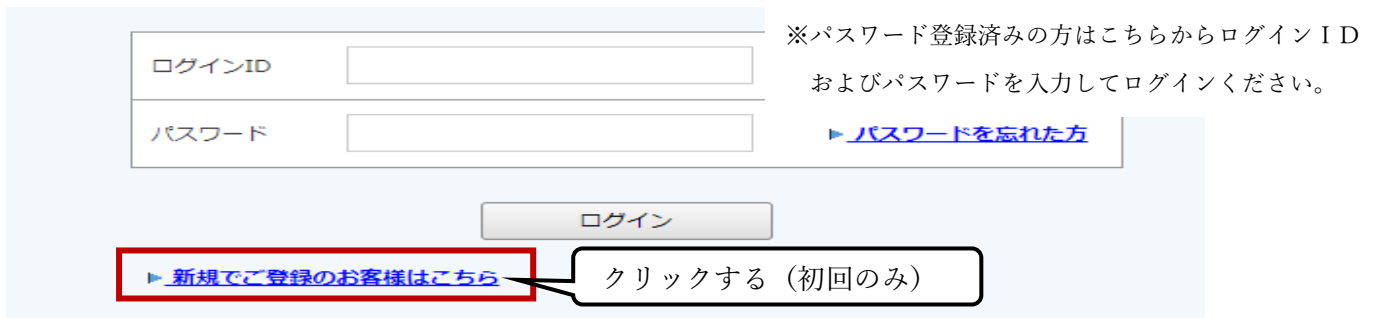
The screenshot shows the TOENEC corporate website. At the top, there is a navigation bar with the TOENEC logo and company name, and various menu items like 'ニュース', 'English', '資料ダウンロード', 'お問い合わせ', and '中部電力グループ'. Below the navigation bar is a large banner image of a worker wearing a white hard hat with the TOENEC logo. The banner text reads '社会を支え 暮らしを守る'. Below the banner is a 'NEWS' section with the sub-header '最新ニュース'. There are several news items listed with dates and categories like 'お知らせ', 'リリース', and 'リリース'. To the right of the news section is a 'TOPICS' section with a featured article about an award. Below the news and topics sections is a '重要なお知らせ' (Important Notice) section with two items. At the bottom of the page, there is a grid of service links. The link for '支払通知書 Web 帳票サービス' (Payment Notice Web Statement Service) is highlighted with a red border. A speech bubble points to this link with the text 'クリックする' (Click).

※上記の画面は予告なく変更になることがあります。

③ログインボタンをクリックする。



【手順 2】下記の画面が表示されますので、「新規でご登録のお客様はこちら」のボタンをクリックする。



【手順 3】メールアドレスを入力し、「送信する」ボタンを押してください。

※こちらで入力されたアドレスに、登録案内および今後各種通知メールが送信されます。

【手順 4】上記【手順 3】で入力されたアドレス宛に届いた「仮登録通知メール」を確認し、メールに記載されている本登録完了用 URL をクリックする。

【手順 5】「支払通知書Web帳票サービス」サイトにて、利用規約を確認し、内容をご理解のうえ、「同意する」にチェックをいれて[次へ]ボタンをクリックする。

【手順 6】お客様情報の入力欄における「ログイン ID」と「郵便番号」については下記参照の上、ご入力ください。お客様情報の登録欄における「パスワード」は、今後使用するパスワードとなりますので、ご自身で決めていただき、ご入力ください。その後、[登録]ボタンをクリックする。

ログイン ID：「支払通知書」の左上に記載してある貴社コード（数字 9 桁）をご入力ください。

郵便番号：「支払通知書」の左上に記載してある郵便番号（『-』を抜いて数字 7 桁のみ）をご入力ください。

パスワード：任意のパスワードをご入力ください。

※「ログイン ID」と「郵便番号」は半角で入力してください。

【手順 7】登録完了メールを確認する。

以上で利用登録手続きは完了となります。